



Basisschool Bergop

Basisschool Bergop

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Bergop.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Bergop

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Bergop
Bostenstraat 21
6367HK Voerendaal

☎ 0455620255
🌐 <http://www.bs-bergop.nl>
✉ info@bs-bergop.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maud Deckers	maud.deckers@innovo.nl
Intern Begeleider	Pia Steijns	pia.steijns@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat
Aantal scholen: 43

Aantal leerlingen: 8892
🌐 <http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Heerlen e.o.

Aantal leerlingen

 2024-2025
156

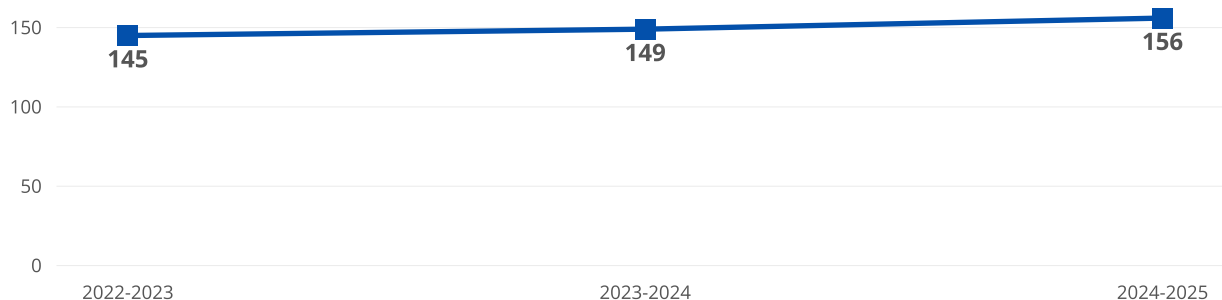
We zien dat het leerlingaantal op basisschool Bergop de laatste jaren stabiel blijft, zelfs licht stijgend. Deze stijging is te herleiden vanwege verhuizingen, en instroom komende vanuit de omliggende kernen/ gemeenten.

Hoewel onze school een katholieke signatuur heeft, worden in principe leerlingen van elke geloofsovertuiging bij ons toegelaten. Ouders die hun kind aanmelden dienen de identiteit en de traditie van de school te onderschrijven c.q. te respecteren.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/regels-voor-aanmelding-en-toelating/>

Voor meer informatie zie onze website: <https://www.bs-bergop.nl/>

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwaliteit

Vertrouwen

Samen

Eigenaarschap

Ontdekken

Missie en visie

Samen Bergop, op weg naar ieders unieke toekomst

Missie

Basisschool Bergop gelegen in het mooie dorp Ubachsberg, gemeente Voerendaal, voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Basisschool Bergop is het hart van een hechte, kleinschalige gemeenschap waar we in samenwerking met ouders en educatieve partners onze kinderen een veilige, gestructureerde, uitdagende en inspirerende leer- en leefomgeving bieden.

Visie basisschool Bergop

1. Kwaliteit

Basisschool Bergop staat voor kwalitatief goed onderwijs. We vinden zowel de pedagogische basis als een didactische basis zeer belangrijk, onderwijs in taal (effectief leesonderwijs) en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan. Een juiste focus vergroot ieders kans. Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind voldoende basisvaardigheden ontwikkeld heeft om zelfredzaam, zelfbewust, proactief en oplossingsgericht te kunnen zijn om de wereld om hen heen en verder weg toe te kunnen treden. We willen onze kwaliteit blijven verbeteren en stellen ons daarom als school lerend op. We werken doelgericht en planmatig op kind-, groep-, unit- en schoolniveau en benutten elkaars talent en expertise. In toenemende mate stemmen we vanuit leerlijnen en leerdoelen af op de onderwijsbehoeften van kinderen. De onderwijsbehoeften van de groep en individuele kind staat centraal.

Ze komen bij ons tot leren, ontwikkelen hun persoonlijkheid, interesses, talenten en krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen tot gelukkige mensen.

2. Vertrouwen

In de onderlinge samenwerking en de samenwerking met en tussen kinderen, ouders en educatieve partners staat vertrouwen in elkaar centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vertrouwen in zichzelf én elkaar hebben. Vertrouwen in jezelf betekent geloven in je eigen kunnen. Het betekent niet dat je alles moet kunnen. Het betekent wel dat je gelooft dat je kwaliteiten en talenten hebt en dat je de mogelijkheid krijgt die te ontwikkelen op onze school. Vertrouwen in een ander zorgt ervoor dat je je prettig en veilig voelt bij een ander. Dit zorgt voor een veilig en positief leerklimaat, wat een voorwaarde is voor leren.

3. Ontdekken

Wij willen kinderen helpen om zich te ontwikkelen tot sociale, zelfstandige en kritische burgers. Leerlingen worden voorbereid op de wereld verder weg, een snelgroeiende maatschappij. Ontwikkelen betekent groeien in kennis en vaardigheden, maar ook ontwikkelen van een eigen identiteit: ontdekken wie je bent met je eigen unieke mogelijkheden en kwaliteiten.

Onze school werkt met de methode SWPBS, vanuit de waarden (respect, veiligheid en verantwoordelijkheid) die door alles heen gevoeld moeten worden. Persoonlijke groei start bij het mogen zijn wie je bent. We hebben daarom oog voor de individuele ontwikkeling in de breedste zin en het welbevinden van kinderen. We vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen en hun kwaliteit(en) te ontplooiën, hun talenten te ontdekken en te laten zien.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen in taal en rekenen, maar we besteden ook aandacht aan wetenschap en technologie, Engelse taal, sport, kunst en cultuur en digitale vaardigheden. We bereiden onze kinderen goed voor op hun toekomst, die er door de vele technologische ontwikkelingen heel anders uit zal zien dan nu, wij werken aan vaardigheden als samenwerken, kritisch en creatief denken en een onderzoekende houding. De kinderen hebben een actieve rol in de les en gaan zelf op zoek naar oplossingen en antwoorden. Zelf nadenken over wat te leren en presentaties organiseren, videofilmpjes maken, jong ondernemen, kortom creatief denken en doen.

4. Samen

Goed onderwijs maak je samen! Samen spelen, samen werken en samen ervaren.

Op Bergop geven we onderwijs vanuit onderlinge verbondenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Samenwerken loopt als een rode draad door ons onderwijs. Kinderen leren mét en van elkaar. Ook de leerkrachten en onderwijsondersteuners wisselen kennis en vaardigheden uit om het onderwijs verder te ontwikkelen. Deel uitmaken van een groter geheel maakt dat je je verbonden voelt met elkaar. Samen betekent voor ons verbinding, dit is nodig om tot ontwikkeling te komen, we richten ons op relatie met elk kind, zodat wij hen echt kunnen 'zien'.

Een voorwaarde voor de ontwikkeling van het kind is een goede samenwerking tussen school en ouders. We brengen samen met ouders en het kind de talenten en kwaliteiten in beeld en spelen hierop in zodat iedereen het beste uit zichzelf kan halen. We willen dit versterken door ook met ouders samen te werken binnen de pedagogische driehoek en educatief partnerschap met hen aan te gaan.

5. Eigenaarschap

Kinderen worden op onze school betrokken bij hun ontwikkeling, we willen kinderen zelf verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces door hen zelf meer regie te geven in hun leren. Op groepsniveau hanteren we een pedagogische en didactisch aanpak waarbij eigenaarschap en zelfsturing een rol spelen. Door leerlingen mee te nemen in de doelen kunnen zij steeds beter zelf keuzes maken en worden zij verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Daarnaast stellen leerlingen, met behulp van de

leerkracht, eigen leerdoelen, plannen (deels) zelf hun schooltaken en maken hun ontwikkelingen zichtbaar. We geven leerlingen de ondersteuning en structuur die ze nodig hebben afgestemd op de onderwijsbehoefte.

Samen van en met elkaar leren vanuit passie en resultaat. Om dit alles te bereiken, werken leerkrachten, kinderen en ouders samen, met respect voor ieders eigenheid. Samen dragen wij bij aan het scheppen van een leefbare schoolgemeenschap waarin ieder zich thuis kan voelen.

Identiteit

Vanuit onze kernwaarden *Samen – Ontdekken – Eigenaarschap- Vertrouwen*.

Samen ontdekken van nieuwe dingen, zichzelf ontdekken wie ben ik en wil ik zijn, ontdekken van de eigen kwaliteiten.

Basiskwaliteit staat bij onze school voorop, je bent op school om kennis op te doen. Maar wij als Bergop gaan een stapje verder. We vinden ontdekken, eigenaarschap en het opdoen van vaardigheden, eigen kwaliteiten ontdekken en toepassen net zo belangrijk. De leerlingen ontdekken waar ze blij van worden, waar ze energie van krijgen, kortom hun kwaliteiten! We vinden het belangrijk dat onze leerlingen vanuit thema's de wereld ontdekken. Zodat ze de wereld om hen heen en de wereld verder weg leren begrijpen en hierin kunnen participeren.

Openheid en wederzijds vertrouwen tussen leerkrachten, leerlingen en ouders is van cruciaal belang. We hechten veel waarde aan structuur en rust evenals respect en waardering voor elkaar. Communicatie tussen ouders en school vinden wij erg belangrijk. School en ouders zijn daarom ook niet los te zien van elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen	3 u 00 min	3 u 00 min
Bewegingsonderwijs	5 u 00 min	5 u 00 min
Seo	2 u 30 min	2 u 30 min
Engels	0 u 30 min	0 u 30 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min
Hoekenwerk	4 u 00 min	4 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 00 min	4 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunsthoudende en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 00 min	4 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Lezen	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Extra verwerkingstijd	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min			
SEO/ kindgesprekken	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/verantwoording-verplichte-onderwijstijd/>

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten/>

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Werkpleinen



2.2 Het team

Het team bestaat uit:

- Directeur
- Intern begeleider
- Leerkrachten
- Onderwijsondersteuners
- Administratief medewerker
- Conciërge
- Specialisten

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervangingen bij verlof of ziekte:

Gelukkig betreft dat vaak kort durende vervangingen en hebben we dit tot nu toe op kunnen vangen door het inzetten van eigen medewerkers, onderwijsassistenten of het verdelen van de groep over meerdere groepen. Hierdoor werken kinderen op momenten met een dagtaak en kan een gymles incidenteel vervallen. We hebben ook parttime leerkrachten gevraagd om extra te werken op dagen waarop zij eigenlijk niet werken. Op het moment dat wij het niet meer met eigen medewerkers kunnen oplossen en wij voorzien dat we groepen naar huis moeten sturen, hanteren wij de volgende stappen:

- Aan het einde van de eerste dag van ziekte van de leerkracht krijgen de leerlingen van de betrokken groep een vooraankondiging mee naar huis, waarin gemeld wordt dat er geen vervanger is gevonden en er op school nog één dag geïmproviseerd zal worden (voor u als ouder: regel alvast opvang voor uw kind(eren)).
- Aan het eind van de tweede dag zonder vervanger krijgen de kinderen van de betrokken groep een bericht mee waarin staat dat ze de dag erna één dag niet naar school kunnen komen. De inspectie, het schoolbestuur en de leerplichtambtenaar worden op de hoogte gesteld.
- We streven er naar leerlingen niet langer dan één dag aaneengesloten naar huis te sturen. Volgens een roulatiesysteem worden er steeds andere groepen naar huis gestuurd. Ouders van de betrokken leerlingen worden steeds een dag van tevoren geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *'t Bergske en Buitenschoolse opvang de Zonnestraal*.

Als kinderen worden aangemeld hebben wij een "warme" overdracht met de Peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf van het kind. Dit kan niet zonder toestemming van de ouders. Soms zijn de ouders bij dit gesprek aanwezig.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De verbetering van het onderwijs bij Bergop die zich de laatste jaren heeft ingezet, is ook terug te zien in ons kwaliteitsbeleid. De school heeft een schoolplan waarin de doelstellingen op langere termijn beschreven staan. Ieder jaar schrijft de directie een jaarplan met de verbeterpunten voor het komende schooljaar. Net zoals de zorgstructuur en de ondersteuning een sterke kwaliteitscyclus kennen, is een cyclische werkwijze ook in het kwaliteitsbeleid terug te zien.

Doelen schooljaar 2025 - 2026:

- Implementeren en borgen van de executieve functies door onderwijsondersteuners en team.
- Ontwikkelen van een integrale aanpak begrijpend lezen/luisteren "Door Taal de Wereld Ontmoeten".
- Versterken en borgen didactiek middels de scholing formatief handelen.
- Implementeren van beredeneerd aanbod digikeuzebord en kleuteruniversiteit voor de groepen 1 en 2.
- Borgen van de talentateliërs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Aan de hand van de 5 bouwstenen die bestuursbreed zijn vastgesteld, evalueert de school haar eigen onderwijsbeleid. Om zicht te krijgen op de kwaliteit van het onderwijsproces worden er tevredenheidsmetingen gedaan en is er ééns in de vier jaar een audit die een aantal werkprocessen tegen het licht houdt. De directie en specialisten LC voeren daarnaast regelmatig klasbezoeken uit, met ieder jaar een ander aandachtspunt. De resultaten van de klasbezoeken worden op schoolniveau besproken en op basis hiervan worden nieuwe verbeteracties opgesteld in het jaarplan. Een absoluut sterk punt binnen de kwaliteit is de borging van de bouwstenen en het schoolbeleid. De doorgaande lijn in de schoolafspraken is goed zichtbaar. De directie maakt halfjaarlijks een analyse van de kwaliteit van het onderwijs. In onze SchoolZelfEvaluatie onderzoeken we:

- Leren de leerlingen genoeg?
- Krijgen de leerlingen goed les?
- Voelen de leerlingen zich veilig?
- Krijgen de leerlingen een rijk en passend aanbod?

Wij werken met stuurgroepen:

- Formatief handelen
- Taal

Wij werken met werkgroepen:

- SEO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling)
- Talentateliers (en burgerschap)
- Executieve functies

Deze stuurgroepen en werkgroepen maken voor de start van het schooljaar een werkplan voor het schooljaar. Tijdens het schooljaar monitoren zij dit werkplan op meerdere momenten en stellen indien nodig bij.

Daarnaast evalueren we minimaal 3x per schooljaar ons document schoolontwikkeling waarin alle doelen zijn opgenomen voor het lopende schooljaar en sturen waar nodig bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuis nabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.

Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul

Regio Parkstad: Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsaanbod

Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.

Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

Knooppunt

Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerlicht en

gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie : zie www.passendonderwijszuid.nl

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

Contactgegevens:

Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek

Adres: Eloystraat 1a

6166 XM Geleen

Directeur: Tiny Meijers-Troquet

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: t.meijers@swvpo-wm.nl

Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info@swvzlp.nl

Samenwerkingsverband Parkstad

Adres: Nieuw Eyckholt 282

6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info@swvzlp.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Expertleerkrachten:

- Expert leerkrachten hebben naast een sterke pedagogisch-didactische basis ook veel inhoudelijke kennis over de aspecten van hun expertise.
- Mede vormgeven van beleid.
- Begeleiden en coachen van leerkrachten en ondersteuners t.a.v. hun expertise.
- Creëren en delen van kennis binnen de school. Verantwoordelijk voor eigen professionalisering rondom eigen expertise.
- Nadenken hoe moet de gewenste situatie eruit zien en samen met het team/ unit concrete stappen formuleren om die gewenste situatie te bereiken.
- Monitoring bij het analyseren van de resultaten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

Wij hebben een gedragsspecialist.

We hebben een samenwerking met een ergotherapie praktijk.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ergotherapeut

De executieve functies worden door de OnderWijsOndersteuners aangeboden aan de leerlingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

- Vakdocent lichamelijk oefening

In de groepen 1 t/m 3 komt jaarlijks een fysiotherapeut voor de grove en de fijne motoriek. Op basis van deze screening worden de vervolgstappen bepaald, dit kan d.m.v. extra begeleiding in school of advisering externe ondersteuning.

Iedere week is onze vakdocent lichamelijk oefening op school. Naast de reguliere gymlessen is er ook aandacht voor Motorisch Remedial Teaching.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij vinden het belangrijk om vroegtijdig te signaleren wanneer er ondersteuning in de ontwikkeling nodig is. Daarom zetten we onze consulenten passend onderwijs in de groepen 1 en 2 en 3 preventief in.

Inbreng en invloed van leerlingen

Ondersteuning op school (door de kinderen bekeken)

De ondersteuning op school is volgens de kinderen genoeg. In de klas wordt er hulp verleend door de leerkracht als het nodig is, vaak middels het neerleggen van het vraagteken. Soms duurt het even voordat de leerkracht er is om te vragen te beantwoorden, maar dan kunnen de kinderen alvast verder gaan met de andere opdrachten.

Er wordt op verschillende manieren hulp geboden:

- Extra instructie als de eerste uitleg nog niet genoeg is
- Tijdens de verwerking het neerleggen van het vraagteken en de hulp van de leerkracht of de onderwijsondersteuner.
- Er zijn een aantal momenten op een dag waarin er door de leerkracht wordt gekeken wie er nog extra hulp nodig heeft en wat er nog moeilijk is.

De kinderen die werken met extra uitdaging geven aan dat ze vaak met elkaar moeten overleggen over opdrachten. Deze leerlingen geven aan meer behoefte te hebben aan begeleiding van een leerkracht. Ze vinden het fijn dat ze worden losgelaten en als er hulp nodig is, dan kunnen ze dat vragen, eerst aan de overige kinderen met extra uitdaging en anders aan de leerkracht.

De leerlingen geven aan dat het fijn is dat de leerkracht gesprekjevoert als er problemen zijn. Dit mogen ze direct aangeven bij de leerkracht als het nodig is, maar er wordt ook wel gewerkt met een soort brievenbus, waar probleempjes op een briefje kunnen worden geschreven. De leerkracht bespreekt dit dan na het lezen vaak in de klas of met individuele leerlingen.

De kinderen waar het leren soms niet vanzelf gaat, geven aan goed geholpen te worden en de leerkracht bespreekt samen met de leerlingen en de ouders wat ze nodig hebben om zich beter te kunnen ontwikkelen. Ze hebben het gevoel gehoord te worden en vinden het fijn dat ze zelf mogen meedenken. Ze geven anderzijds wel aan dat ze langer werken aan hun weektaak waardoor ze niet veel tijd hebben voor de leukere werkjes, die andere kinderen wel mogen doen als ze hun werk afhebben.

Extra informatie

Op basis van de leerlingkenmerken hebben wij ons onderwijsbeleid aangepast.

Wij hebben meerdere personeelsleden die diverse Master opleidingen succesvol hebben afgesloten. Dit betekent voor onze school dat wij momenteel de volgende masters in huis hebben:

- specialist taal
- specialist rekenen
- specialist jonge kind
- specialist hoog begaafdheid

Verder zijn de volgende expertises ook aan onze school verbonden;

- een logopedist vanuit de Mgr. Hanssenschool
- een fysiotherapeut
- een ergotherapeut
- de GGD
- expertise platform; een orthopedagoog en een ambulante begeleider vanuit het Speciaal (Basis) Onderwijs

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pedagogisch klimaat basisschool Bergop

Je hoort erbij! Dit vinden wij belangrijk op basisschool Bergop. In de onderlinge samenwerking en de samenwerking met en tussen kinderen, ouders en educatieve partners staat vertrouwen in elkaar centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen **vertrouwen in zichzelf én elkaar hebben**. Vertrouwen in jezelf betekent geloven in je eigen kunnen. Het betekent niet dat je alles moet kunnen. Het betekent wel dat je gelooft dat je kwaliteiten en talenten hebt en dat je de mogelijkheid krijgt die te ontwikkelen op onze school. Vertrouwen in een ander zorgt ervoor dat je je prettig en veilig voelt bij een ander. Dit zorgt voor een **veilig en positief leerklimaat**, wat een voorwaarde is voor leren.

Onderwijs zien wij als een **gezamenlijke verantwoordelijkheid** van alle betrokkenen. Om goed onderwijs te kunnen bieden, vinden wij het belangrijk dat leerlingen, leerkrachten, onderwijsondersteuners, medewerkers, ouders respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Het pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van iedereen op onze school. We zien het welbevinden van de leerling als een basisvoorwaarde om te leren en zich te ontwikkelen. Dit heeft onze prioriteit. Een goed pedagogisch klimaat wordt in grote mate bepaald door **relatie**. In deze relatie is het belangrijk om rekening te houden met de basisbehoeften van het kind. Dit houdt onder andere het volgende in:

- **Relatie:** waardering om wie hij/zij is.
- **Autonomie:** We willen kinderen zelf verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces door hen zelf meer regie te geven in hun leren.
- **Competentie:** We gaan in gesprek met kinderen om te kijken wat hen bezighoudt, zodat hun zelfvertrouwen en competentie groeit.

Samen ontdekken van nieuwe dingen, zichzelf ontdekken wie ben ik en wil ik zijn, ontdekken van de eigen kwaliteiten.

Basisschool Bergop wil een veilige school zijn. **Welbevinden** staat bij ons bovenaan, wij vinden het belangrijk dat iedereen met plezier op onze school kan werken. Dat bereiken we als iedereen zich veilig voelt en goed kan samenwerken. We kijken naar de mogelijkheden en behoeften van het kind en passen ons onderwijs hier zoveel mogelijk op aan. We gaan **in gesprek** met kinderen om te kijken wat hen bezighoudt, zodat hun zelfvertrouwen en competentie groeit. In de **onderlinge samenwerking** en de samenwerking met en tussen kinderen, ouders en educatieve partners staat vertrouwen in elkaar centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen **vertrouwen** in zichzelf en elkaar hebben. Vertrouwen in een ander zorgt ervoor dat je je prettig en veilig voelt bij een ander. Dit zorgt voor een **veilig en positief leerklimaat**, dit vinden wij een voorwaarde voor leren.

Het sociaal - emotioneel welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Wij doen dit, omdat wij onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Daarmee streven we ook een veilig en positief schoolklimaat na. Het is van belang de sociale competenties uit te breiden. Verder is het ook van belang om aandacht te geven aan belangrijke normen en waarden en vorming van verantwoordelijkheidsbesef.

Sociale veiligheid en psychische veiligheid voor onze leerlingen

Ons veiligheidsbeleid waarborgt de veiligheid en het welzijn van haar medewerkers en leerlingen. De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich veilig voelen en waar alle betrokkenen respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaan.

Om deze veiligheid te realiseren en te waarborgen onderscheiden we de volgende fasen:

1. Inzicht: we willen inzicht in de beleving van de sociale veiligheid van de leerlingen en teamleden middels peilingen, vragenlijst Venster PO.
2. Voorkomen: in ons veiligheidsbeleid is vastgelegd hoe wij door preventieve maatregelen incidenten proberen te voorkomen.
3. Optreden: in ons veiligheidsbeleid is vastgelegd hoe we aandacht besteden aan de afhandeling van incidenten.

We werken volgens de methode SWPBS, onderwijzen van gewenst gedrag. Daarnaast hanteren we de effectieve conflicthantering. Het doel is dat onze leerlingen leren hoe ze goed kunnen spelen en samenwerken. Onze belangrijkste omgangsregel is dan ook **dat we prettig omgaan met elkaar**.

We hanteren dan ook maar 3 schoolregels:

1. **Prettige omgangsregel;** Op onze school gaan we op een prettige manier met elkaar om

2. **Correcte** omgangsregel: Op onze school gaan we op een correcte manier met elkaar om. (Kunnen toepassen van regels bij een ruzie). Dit zorgt ervoor dat iedereen zich veilig voelt.
3. **Eigen bijdrage**regel; Ik verbeter de omgang tussen kinderen. Ieder kind verbetert de omgang met elkaar. We verwachten van elk kind dat het een actieve bijdrage levert aan het verbeteren en in stand houden van de prettige omgang met elkaar.

Op de agenda van iedere leerlingenraadvergadering staat groeps sfeer en pesten, ook tijdens de kindgesprekken is dit onderdeel van het gesprek.

In ons veiligheidsplan staat beschreven wat we als school doen ten aanzien van de fysieke veiligheid (in- en rondom het schoolgebouw).

Uitwerking richtlijn gebruik smartphone in de klas

In onze op-en-top digitale wereld zijn smartphones en privé-apparaten (b.v. smartwatch) niet meer weg te denken, ook niet in het klaslokaal. Echter, om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en deze wordt opgeborgen in de schooltas. Als school bepalen we gezamenlijk sancties voor overtredingen, variërend van waarschuwingen tot passende consequenties. Het personeel gebruikt privé-apparaten volgens het algemene beleid, met erkenning van noodzakelijkheid zoals bij Multi-Factor Authenticatie (MFA) om het veilig inloggen in de verschillende privacygevoelige systemen te waarborgen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Een keer per schooljaar wordt een vragenlijst afgenomen bij de leerlingen van de groepen 7 en 8. Naast de vragenlijsten van Vensters, voeren we structureel kindgesprekken waarin welbevinden en veiligheid centraal staat.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/sociale-veiligheid-op-school/>

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Steijns - Schoolcontactpersoon	pia.steijns@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op basisschool Bergop hechten wij waarde aan samenwerking en contact met ouders. Ouders kennen hun kind het beste en daarom vinden wij het van belang dat ouders en leerkrachten elkaar informeren over het welbevinden, de leeractiviteiten en de ontwikkeling van het kind. Het gesprek tussen ouders - kind en leerkracht vinden wij vanzelfsprekend, omdat wij dit als hulpmiddel zien om het kind verder te helpen in zijn of haar ontwikkeling.

Voor het protocol gescheiden ouders verwijzen wij u naar de website <https://www.bs-bergop.nl/>
<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/informatievoorziening-gescheiden-ouders/>

Privacywetgeving

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Op de website van INNOVO kunt u meer lezen over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas tijdens online lessen.

<https://innovo.nl/organisatie/privacy/>

Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschap moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemming- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/medezeggenschap/>

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We werken met de coachlijn. Onze ambitie hierin is om leerlingen (mede) eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces, dit draagt bij aan een optimale ontwikkeling, vergroot de intrinsieke motivatie en bevordert de leerprestaties. Daarnaast ontdekken kinderen hun kwaliteiten en talenten. Waarbij vanuit educatief partnerschap ingezet wordt op wat het kind hierin nodig heeft om zich optimaal breed te kunnen ontwikkelen.

Startgesprekken; gesprek tussen leerling - ouder - leerkracht, met als doel *een goede relatie en wisselwerking met thuis komt de ontwikkeling ten goede*. De leerling kan zelf aangeven wat in het afgelopen jaar goed of minder goed is gegaan. Het is een door de leerling geleid oudergesprek.

Relatie: basis voor duurzame en opbouwende relatie tussen ouder, leerkracht en leerling (verbondenheid, omgang en interactie). *Competentie:* de leerling kan zelf aangeven wat in het afgelopen jaar goed of minder goed is gegaan en kan plannen voor een bepaalde periode > wat zijn mijn onderwijsbehoeften.

Autonomie: de leerling kan laten zien waar hij trots op is en waaraan hij wil gaan werken. Het vergt een goede relatie tussen kind-ouder. Om het contact te bevorderen proberen wij de ouders zoveel mogelijk bij het onderwijs te betrekken.

Inloopmomenten: deze vinden plaats in november en mei. Dit is een tweetaktgesprek, een gesprek tussen leerling en ouders, leerkracht heeft een begeleidende rol. De leerling presenteert het portfolio/ werkjes, wat waren de doelen waaraan ik gewerkt hebt, waar sta ik nu.

Ontwikkelgesprekken; deze vinden plaats in februari en aan het eind van het schooljaar. Dit gesprek is een door de leerling geleid oudergesprek, het zogeheten drietact gesprek; leerling – leerkracht – ouder. De leerling heeft een actieve rol en de leerkracht begeleidt (Hoe hoger de groep, hoe meer de verschuiving is van leerkracht naar leerling).

Tussentijds zijn altijd gesprekken met de leerkracht(en) mogelijk. Wij vragen u dan wel tijdig een afspraak te maken. Meestal worden deze gesprekken aansluitend aan schooltijd gepland. U begrijpt dat er tijdens de lessen geen persoonlijk of telefonisch contact met de leerkracht mogelijk is.

Via ons interne communicatiesysteem, Isy, worden ouders op de hoogte gehouden van het schoolnieuws.

Klachtenregeling

De schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De schoolcontactpersoon beoordeelt samen met de klager om al dan niet een van de vertrouwenspersoon in te schakelen. Op elke school binnen onze stichting is een schoolcontactpersoon aangesteld. De schoolcontactpersoon kan enkel een personeelslid van de betreffende school zijn. De naam van de schoolcontactpersoon van onze school staat in deze schoolgids vermeld.

De schoolcontactpersoon voor onze school is: Pia Steijns

De vertrouwenspersoon

Naast de schoolcontactpersonen zijn er ook twee onafhankelijke vertrouwenspersonen waarbij u uw verhaal kwijt kunt en waarmee u rechtstreeks - al dan niet anoniem - contact kunt opnemen (zonder eventuele tussenkomst van de schoolcontactpersonen). De vertrouwenspersonen kennen de cultuur binnen het onderwijs en hebben veel ervaring op het gebied van klachten binnen het onderwijs. Zij kunnen reflecteren op uw situatie en u begeleiden en adviseren om de communicatie met school te behouden of te herstellen. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door begeleiding en advisering een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de interne klachtencommissie. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht wel/ niet indient bij de interne klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding. Zij zijn onafhankelijk en niet verbonden aan één van onze scholen.

De vertrouwenspersonen voor de scholen van INNOVO zijn:

Amanda Klein

M 06-44474692

E info@prettigwerkenlimburg.nl

Patrick van Well

E pvwell@qccinfo.com

M 06-46631403

Het klachtenformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van INNOVO.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/https-innovo-nl-alle-scholen-klachten/>

<https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Handle with Care

De Zuid-Limburgse gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken, waarbij politie aanwezig is geweest. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

-de naam van het kind

-de geboortedatum van het kind

-het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat ze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kunnen geven. Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met Maud Deckers/ Directeur.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Daarnaast hebben alle groepen ouders die actief betrokken worden bij groepsactiviteiten en excursies. Tevens zetten wij de expertise van ouders in tijdens de workshops.

Medezeggenschapsraad

Onze MR bestaat uit twee geledingen: vertegenwoordigers van de ouders en vertegenwoordigers van het personeel. Onze MR bestaat uit 4 personen, 2 ouders en 2 leerkrachten, die elk vanuit hun eigen invalshoek zorg dragen voor alle zaken die de school aangaan.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/medezeggenschap/>

Oudervereniging

Basisschool Bergop heeft een zeer actieve oudervereniging. Zodra uw kind op onze school komt, neemt het automatisch deel aan alle activiteiten van de oudervereniging. De oudervereniging bestaat uit diverse ouders van kinderen uit verschillende groepen op school. Het bestuur bestaat uit 10 leden, waarvan 3 dagelijks bestuur. De oudervereniging organiseert diverse activiteiten voor onze kinderen, zowel binnen als buiten school. Enkele voorbeelden: schoolfotograaf, Sinterklaasviering, Kerstviering, Nationaal voorleesontbijt, Carnaval, Paasviering en het Eindejaarsfeest. Naast het organiseren van activiteiten onderhoudt de oudervereniging ook goede contacten met de directie en het team. Indien u een keer wilt meehelpen bij een activiteit, mee wilt organiseren of meer informatie wilt ontvangen over de oudervereniging dan kunt u en e-mail sturen naar ovbergop@gmail.com

Om dit alles te organiseren vragen ze een jaarlijkse activiteitenbijdrage. De vrijwillige activiteiten/ouderbijdrage bedraagt € 20,- per kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Per 1 augustus 2021 is de aangescherpte Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die de school of oudervereniging buiten de gewone lessen om organiseert (bijv. een schoolkamp of schoolreis). Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage (bijdrage in de kosten van deelname) niet willen of kunnen betalen leidt dat niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Meer informatie is te vinden op: [Vrijwillige ouderbijdrage: brochure, visual en praktijkvoorbeelden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien uw kind ziek is of naar een artsbezoek moet, dienen de ouders/verzorgers dit voor 08.30 uur aan de leerkracht kenbaar te maken via de button op de website. De ziekmelding wordt door de leerkracht genoteerd op de absentielijst. Hebben wij om 09:30 uur nog geen bericht over de afwezigheid van een kind ontvangen, dan zal de leerkracht contact met de ouders/verzorgers opnemen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Zodra een kind is ingeschreven, is het leerplichtig en zal verlof of verzuim altijd aangevraagd moeten worden bij de directeur. Willen ouders/verzorgers verlof aanvragen voor andere omstandigheden, zoals huwelijk, overlijden, verhuizing, dan kan een formulier aanvraag verlof aan de leerkracht gevraagd worden en zal vervolgens de aanvraag beoordeeld worden door de directeur. Luxe verzuim zoals vakanties buiten de vastgestelde schoolvakanties en familiebezoek in het buitenland, kunnen wij niet goedkeuren. De school is verplicht om melding te maken van luxe verzuim bij de leerplichtambtenaar. Zie hiervoor ook de informatie over leerplicht op onze website.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof/>

4.4 Toelatingsbeleid

Wilt u uw kind aanmelden op onze school, dan kunt u vanaf dat uw kind 2,5 jaar oud is een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en rondleiding. Als uw kind 3 jaar oud is kunt u het inschrijfformulier inleveren. De leerkracht van uw kind neemt 6 weken voor zijn/haar 4e verjaardag contact met u op en maakt een afspraak voor een intakegesprek. Tijdens het intakegesprek worden 5 wenochtenden afgesproken, waar uw zoon/dochter mag komen wennen. Daarna volgt nog een 'warme overdracht' tussen u als ouder, leidsters van de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en leerkracht, zodat het kind bij aanvang van de basisschool goed in beeld is.

De dag nadat uw kind 4 jaar is geworden kan hij/zij naar school komen.

Bij een verhuizing maakt u een afspraak voor een kennismakingsgesprek. Na het kennismakingsgesprek wordt contact opgenomen met de huidige school voor informatie. Op basis van deze informatie en het oudergesprek nemen wij de beslissing over de aanmelding en toelating.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/regels-voor-aanmelding-en-toelating/>

schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Iedere school publiceert het schoolondersteuningsprofiel op de eigen website. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft realistisch en objectief de mogelijkheden van de school voor het bieden van passend onderwijs aan alle leerlingen en expliciet de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften die extra ondersteuning nodig hebben. Het geeft een helder beeld van zowel de onderwijsinhoudelijke als de procesmatige en structurele kenmerken van de school op het niveau van basis- en extra ondersteuning.

4.5 Extra informatie

De door INNOVO afgesloten collectieve verzekeringen zijn o.a.: Ongevallen, aansprakelijkheids- en reisverzekering.

De polissen worden hier <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/schoolverzekering/> nader beschreven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Met ingang van 1 februari 2016 beoordeelt de inspectie de tussenresultaten van scholen in het primair onderwijs niet meer. De inspectie blijft het belangrijk vinden dat scholen goede resultaten halen en de ontwikkeling van de kinderen goed volgen. Vanuit onze visie op onderwijs en de kernwaarden willen wij onze leerlingen kansen bieden om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, passend bij hun mogelijkheden. We vinden het belangrijk dat ieder kind voldoende basisvaardigheden ontwikkeld heeft om zelfredzaam, zelfbewust, proactief en oplossingsgericht te kunnen zijn om de wereld om hen heen en verder weg toe te kunnen treden. We stemmen vanuit leerlijnen en leerdoelen af op de onderwijsbehoeften van de groep en van de individuele leerlingen. Wij als school vragen van elke leerkracht om goed zicht te hebben van de ontwikkeling van de leerlingen. Door te werken met methode gebonden toetsen, observaties, cruciale doelen, kindgesprekken, Cito- Leerling In Beeld signaleren wij vroegtijdig. Als kinderen extra ondersteuning nodig hebben, wordt bekeken in welke mate hulp kan worden ingezet. De leerkracht en de specialisten houden nauwlettend alle werkzaamheden rond de extra ondersteuning voor kinderen bij en schakelen waar nodig hulp in. Vanuit deze gegevens worden de diepte analyse en de schoolzelfevaluatie gemaakt en worden groepsprofielen met de te halen doelen, passend bij onze leerling populatie, opgesteld, waar de leerkrachten en leerlingen dagelijks mee werken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

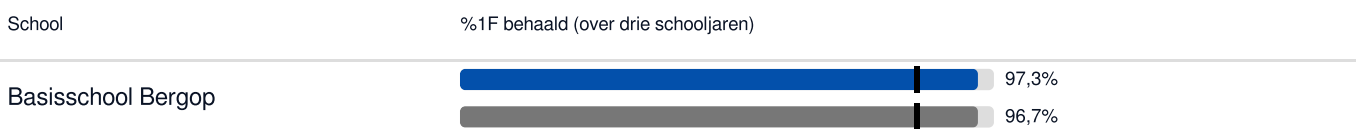
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Vanaf vorig schooljaar is de Centrale eindtoets veranderd in een doorstroomtoets. Als centrale eindtoets hanteren wij Cito in beeld. De resultaten liggen al meerdere jaren boven het landelijk gemiddelde. Door het systematisch volgen van de resultaten van onze leerlingen en deze te vergelijken met de normen die de inspectie stelt, houden wij constant zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen. In de schoolzelfevaluatie die elk jaar wordt gemaakt, worden de resultaten geanalyseerd en besproken met de leerkrachten. Deze evaluatie vormt o.a. de basis voor de vervolgstappen die worden gezet in de volgende periode.

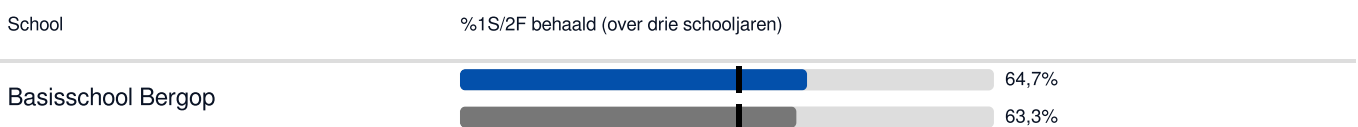
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Wij als school staan voor kansrijk adviseren. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op de plek terecht komen die het beste past bij hun capaciteiten, ontwikkeling en interesses. Naast de doorstroomtoets nemen wij jaarlijks ook de LIB toetsen af vanaf groep 3. Deze toets-gegevens, naast methode gebonden toetsen en observaties, helpen ons om goed zicht te krijgen in het ontwikkelingsniveau van onze leerlingen en daarmee onze schoolontwikkeling. We gebruiken deze gegevens om onze schoolontwikkeling te spiegelen aan onze eigen normen. Ook de gegevens van de doorstroomtoets worden jaarlijks geanalyseerd en worden indien noodzakelijk planmatige afspraken gemaakt voor het verbeteren van de onderdelen. Nagenoeg alle leerlingen hebben die score behaald die ook goed aansluit bij hun ontwikkelingslijn door de gehele schoolloopbaan.

Hoe komt het schooladvies tot stand?

Om tot een advies voor het Voortgezet Onderwijs (VO) te komen, gebruiken we de volgende gegevens:

- De werkhouding van uw kind: motivatie, taakgerichtheid & concentratie, zelfstandigheid & samenwerken, zelfsturing & planmatigheid. We noemen deze vaardigheden ook wel de executieve functies en deze worden gezien als 'dirigent' van de cognitieve vaardigheden. Meer informatie vindt u hier: [Executieve functies - uitleg \(wij-leren.nl\)](https://www.wij-leren.nl)
- Specifieke kindkenmerken en onderwijsbehoeften.
- Inschatting van het onderwijsniveau waarvan wij denken dat het aansluit op de ontwikkeling van uw kind om zo met vertrouwen een vervolgstap te kunnen maken.
- Resultaten op de methode-gebonden toetsen en observaties van het werken in de klas. Deze toetsen hebben een sterke verbinding met de dagelijkse lespraktijk en de afstemming van het onderwijsaanbod.
- Het Leerlingvolgsysteem (LOVS) met hierin de Leerling in Beeld-resultaten van de vakken begrijpend lezen, rekenen, taalverzorging (spelling, werkwoordspelling en interpunctie). Dit zijn gestandaardiseerde vaardigheidstoetsen die de vaardigheidsgroei van leerlingen meten over een langere periode.
- De referentieniveaus; deze niveaus omschrijven welke vaardigheden leerlingen aan het eind van de basisschool moeten beheersen en welk vervolgonderwijs daarbij het beste aansluit.

Betrokkenen bij het (voorlopig) advies

Op basisschool Bergop komen we tot een schooladvies door overleg tussen de leerkrachten van de groepen 7&8 en de intern begeleider.

Voorlopig advies

Eind groep 6 wordt er samen met het kind een uitstroomprofiel opgesteld. Hierin wordt precies benoemd waar staat het kind, aan welke doelen wil het kind de komende periode werken. Wat is zijn wens t.a.v. schooladvies/ schoolkeuze.

Groep 7 gedurende het jaar wordt het uitstroomprofiel steeds in samenspraak met de leerling bijgesteld en werkt het kind aan zijn of haar doelen. Begin schooljaar vindt er een ouder-kindavond plaats waarin alle stappen worden besproken en zal er iemand namens de VO scholen komen spreken. Welke mogelijkheden zijn en hoe ziet de weg naar VO eruit.

Eind groep 7 volgt een voorlopig advies. De leerkracht vormt een advies aan de hand van zowel de zachte (observaties in de klas, werkhouding, etc) als de harde cijfers (toetsresultaten), los daarvan vormt de intern begeleider ook een advies. In samenspraak komen ze tot een gemeenschappelijk voorlopig advies voor de leerling. Tevens wordt met de leerling gekeken aan welke doelen moet hij of zij het komende half jaar werken.

Groep 8 eerste half jaar wordt aan de gestelde doelen gewerkt. Waarna ze in januari wederom een voorlopig schooladvies krijgen. Dit advies ontvangen de leerlingen voorafgaand aan de opendagen van de middelbare scholen. Zodat ze gericht kunnen gaan kijken of in gesprek gaan met de desbetreffende scholen. Bij zorgleerlingen of leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kan het zijn dat er een zorggesprek met de middelbare school wordt gepland. In de eerste week van februari maken ze de doorstroomtoets.

Definitief advies – overdrachtdossier - aanmelding

De leerkracht van groep 8 en intern begeleider, bepalen na toetsen van de doorstroomtoets het definitieve schooladvies. Na de doorstroomtoets krijgt de leerling het definitieve advies. Tijdens het adviesgesprek loopt de leerkracht het overdrachtdossier van de leerling door met ouders. Hierin wordt alle relevante informatie opgenomen die van belang is om de overdracht naar het voortgezet onderwijs soepel te laten verlopen. Het betreft de volgende notities in ParnasSys;

- Compenserende factoren
- Belemmerende factoren
- Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften
- Uitstroomprofiel
- Actueel beeld thuis & gezin

Ouders geven aan dat er inzage is geweest in het dossier en dat er toestemming is om dit te delen met de VO school van voorkeur. Ouders melden de leerling zelf aan bij de school van voorkeur. De school voor voortgezet onderwijs zal beslissen of de

leerling wordt aangenomen. Het advies van de basisschool is hierbij leidend.

Heroverweging advies

Haalt een leerling een hoger toetsresultaat dan op grond van het voorlopig schooladvies werd verwacht, dan stelt de school het schooladvies bij. Als dat niet in het belang van de leerling is, kan de school besluiten om niet of gedeeltelijk bij te stellen. Dit moet dan worden verantwoord in het leerlingadministratiesysteem (LAS). Een lager toetsresultaat leidt niet tot aanpassing van het schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,6%
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / -(g)t	11,1%
vmbo-(g)t	22,2%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	11,1%
havo / vwo	5,6%
vwo	22,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde wereldburgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef voor, de samenleving meegeven.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij nemen in de groepen 7 en 8 de vragenlijst van Venster p.o.

Wij werken volgens de methode "School Wide Positive Behavior Support" (SWPBS). Dit is een schoolbrede, preventieve aanpak van gedrag, gericht op alle leerlingen en gericht op het verhelderen, aanleren en positief bekrachtigen van gewenst gedrag.

Concreet houdt dit in: goed gedrag kun je leren! Het doel van SWPBS is doelmatig en consequent gedrag te belonen waardoor ongewenst gedrag van leerlingen afneemt.

6 Schooltijden en opvang

Vanaf 08:15 uur start de inloop. De lesdag begint voor alle groepen om 08:30 uur en eindigt om 14:45 uur. Alle kinderen hebben op woensdag school tot 12:30 uur en 's middags vrij.

De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdag tot 12:00 uur school en 's middags vrij.

In de ochtend hebben de kinderen 15 minuten pauze. Gedurende de middagpauze eten de kinderen hun lunch in de klas. Na het eten is er gelegenheid om buiten te spelen of om binnen spelletjes te doen bij slecht weer. Aan het overblijven zijn geen kosten verbonden.

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/verantwoording-verplichte-onderwijstijd/>

<https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten/>

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 hebben tot 12:00 uur school.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO de zonnenstraal**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO de Zonnenstraal**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Carnavalsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Feestdagen:

Paasmaandag 6 april 2026

Bevrijdingsdag dinsdag 5 mei 2026

Hemelvaart donderdag 14 en vrijdag 15 mei 2026

Pinksteren maandag 25 mei 2026

Studiedagen:

8 oktober 2025

19 november 2025

30 januari 2026

25 maart 2026

4 mei 2026

20 mei 2026

10 juli 2026

Vrije middagen vanaf 12:00 uur:

26 september 2025

31 oktober 2025

5 december 2025 (Sinterklaas)

19 december 2025 (Kerst)

13 februari 2026 (Carnaval)

20 maart 2026

3 april 2026
26 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Basisschool Bergop	maandag t/m vrijdag	08:00 - 16:30 uur